

ПРИНЯТО  
На заседании  
Педагогического совета  
Протокол № 1  
От 30.08.2021г.

УТВЕРЖДАЮ  
Директор МБОУ  
«Лингвистическая гимназия № 20»  
\_\_\_\_\_Т.П. Теплякова  
«30» 08 2021 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**О ШКОЛЬНОМ СПОРТИВНОМ КЛУБЕ**  
МБОУ «Лингвистическая гимназия № 20»г. Сарапула

**1. Общие положения**

- 1.1. Школьный спортивный клуб (далее – ШСК) является структурным подразделением МБОУ «Лингвистическая гимназия № 20» г.Сарапула (далее гимназия).
- 1.2. ШСК создается по решению педагогического совета гимназии.
- 1.3. Решение о создании, реорганизации и ликвидации ШСК осуществляется по решению педагогического совета и оформляется приказом директора гимназии.
- 1.4. ШСК имеет свою символику, название, эмблему, единую спортивную форму (по желанию).
- 1.5. В своей деятельности ШСК руководствуется Конституцией РФ, Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 04.12.2007 г. № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации», Приказом Минпросвещения России от 23.03.2020 № 117 «Об утверждении порядка осуществления деятельности школьных спортивных клубов», а также настоящим Положением.
- 1.6. Структура и штат ШСК утверждаются директором гимназии.
- 1.7. Настоящее Положение о ШСК (далее по тексту - Положение) вступает в силу с момента его утверждения директором гимназии.
- 1.8. Для реализации целей, задач и функций деятельности ШСК взаимодействует с образовательными организациями, учреждениями физической культуры и спорта, общественными организациями.

## **2. Цели и задачи клуба**

2.1. Целью деятельности ШСК является вовлечение обучающихся в систематические занятия физической культурой, школьным и массовым спортом, формированию здорового образа жизни, а также развития и популяризации традиций региона в области физической культуры и спорта.

2.2 Задачами деятельности ШСК являются:

2.2.1. Разработка предложений по развитию физической культуры и спорта в гимназии в рамках учебной и внеурочной деятельности.

2.2.2. Вовлечение обучающихся, в том числе с ограниченными возможностями здоровья, в систематические занятия физической культурой и спортом, формирование у них мотивации и устойчивого интереса к укреплению здоровья.

2.2.3. Организация и проведение спортивных, физкультурных и оздоровительных мероприятий в гимназии.

2.2.4. Организация физкультурно-спортивной работы в гимназии во внеурочное время по программам внеурочной деятельности, в рамках реализации основных общеобразовательных программ, так и по дополнительным общеразвивающим программам.

2.2.5. Развитие волонтерского движения по организации массовых мероприятий и пропаганде здорового образа жизни.

2.2.6. Укрепление здоровья и физическое совершенствование участников образовательного процесса на основе систематически организованных массовых спортивно-оздоровительных мероприятий.

2.2.7. Закрепление и совершенствование умений и навыков обучающихся, полученных на занятиях физической культуры, формирование жизненно необходимых физических качеств.

2.2.8. Повышение эффективности пропаганды идеи физической культуры, школьного и массового спорта и здорового образа жизни.

### 3. Функции клуба

3.1. ШСК в своей деятельности выполняет следующие функции:

3.1.1. Организовывает постоянно действующие спортивные секции и кружки, охватывающие обучающихся всех возрастных групп.

3.1.2. Организовывает и проводит спортивные, физкультурные, оздоровительные мероприятия.

3.1.3. Формирует команды по видам спорта и обеспечивает их участие в соревнованиях различного уровня (внутришкольных, городских, республиканских, всероссийских).

3.1.4. Организовывает участие в соревнованиях и мероприятиях, проводимых Управлением образования г. Сарапула.

3.1.5. Пропагандирует в Школе основные идеи физической культуры, спорта, здорового образа жизни.

3.1.6. Готовит членов ШСК к выполнению нормативов Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (далее ВФСК ГТО).

3.1.7. Поощряет обучающихся, добившихся высоких показателей в физкультурно-спортивной работе.

3.1.8. Проводит физкультурные праздники, показательные выступления ведущих спортсменов ШСК, а также приглашенных гостей.

3.1.9. Расширяет и укрепляет материально-спортивную базу Клуба (оборудование спортивных сооружений и уход за ними, ремонт и изготовление простейшего спортивного инвентаря).

3.1.10. Обновляет формы и средства воспитания в области физической культуры и спорта для развития творческих, интеллектуальных и физических возможностей обучающихся.

3.1.11. Обеспечивает условия для индивидуализации обучения, профессиональной ориентации, выявления и поддержки обучающихся, проявивших выдающиеся способности в области физической культуры и спорта, в том числе социализации обучающихся с ограниченными возможностями здоровья средствами физической культуры и спорта.

3.1.12. Развивает потенциал физкультурно-спортивной деятельности для профилактики вредных привычек, асоциального поведения, а также формирует антидопинговое мировоззрение через взаимодействие с родительским сообществом.

3.1.13. Расширяет воспитательные возможности информационных ресурсов, средств массовой информации, направленных на пропаганду занятий физической культурой и спортом, ведения здорового образа жизни, нравственных, гражданских и духовных ценностей.

3.1.14. Предоставляет администрации предложения по совершенствованию системы физической культуры и спорта, а также развитию материально-технической базы в общеобразовательной организации.

3.1.15. Организовывает и проводит информационную и пропагандистскую деятельность.

## 4. Структура клуба

4.1. Управление ШСК осуществляется его руководителем, назначаемым и освобождаемым от должности директором гимназии.

4.2. Руководитель ШСК осуществляет взаимодействие с администрацией гимназии, органами местного самоуправления, спортивными организациями и учреждениями и Клубами других образовательных организаций.

4.3. Органами самоуправления в ШСК является совет ШСК (далее по тексту - Совет) и общее собрание членов ШСК.

4.4. Общее собрание членов ШСК созывается по мере необходимости, но не реже одного раза в год. На общем собрании членов ШСК избирается Совет ШСК из числа обучающихся, спортсменов-активистов, организаторов физической подготовки классов, родителей, педагогических работников.

4.4. Заседания совета ШСК проводятся не реже одного раза в два месяца.

4.5. Совет ШСК:

- принимает решение о назначении ШСК;
- утверждает символику ШСК;
- утверждает план работы на год и предоставляет ежегодный отчет о работе ШСК;
- принимает решение о приеме и исключении членов ШСК;
- планирует организацию и проведение общешкольных спортивных мероприятий;
- обеспечивает системное информирование обучающихся и родителей (законных представителей) о деятельности ШСК;
- обобщает накопленный опыт и обеспечивает развитие лучших традиций деятельности ШСК;
- обеспечивает взаимодействие с учреждениями, общественными организациями, спортивными федерациями и т.д.
- готовит предложения руководителю образовательной организации о поощрении членов ШСК, обеспечивающих высокие результаты в организационной, физкультурно-оздоровительной, спортивно-массовой работе.

4.6. Решения принимаются на заседаниях Совета простым большинством голосов от общего числа присутствующих членов.

4.7. Непосредственное проведение занятий осуществляется педагогическими работниками, тренерами и другими специалистами в области физической культуры и спорта.

4.8. В классах и учебных группах избирается физкультурный организатор (физорг), который организует спортивно-массовую работу в классах и учебных группах.

4.9. ШСК может привлекать к организации физкультурно-спортивной работы с обучающимися волонтеров–лиц, осуществляющих на добровольной основе работу в области физической

культуры и спорта. Это могут быть родители обучающихся, воспитанники ШСК, закончившие обучение в общеобразовательной организации.

4.10. Основные формы работы ШСК – занятия в секциях, группах и командах, комплектуемых с учетом пола, уровня физической и спортивно-технической подготовки. Занятия в ШСК проводятся в соответствии с графиками, расписаниями, планами физкультурно-спортивных мероприятий.

4.11. В целях укрепления здоровья за всеми обучающимися ШСК устанавливается врачебный контроль, который осуществляется медицинскими работниками.

4.12 Для организации работы по различным направлениям деятельности в структуре ШСК могут создаваться комиссии.

## **5. Права и обязанности членов ШСК**

5.1. Все члены ШСК имеют равные права и несут равные обязанности.

5.2. В соответствии с Положением члены ШСК имеют следующие права:

- участвовать во всех мероприятиях, проводимых ШСК;
- вносить предложения по вопросам совершенствования деятельности ШСК;
- избирать и быть избранным в Совет ШСК;
- получать всю необходимую информацию о деятельности ШСК.

5.3. В соответствии с Положением члены ШСК обязаны:

- соблюдать данное Положение;
- выполнять решения, принятые советом ШСК;
- бережно относиться к оборудованию, сооружениям и иному имуществу ШСК;
- показывать личный пример здорового образа жизни и культуры болельщика;
- посещать спортивные секции по избранному виду спорта;
- принимать активное участие в спортивных и физкультурно-оздоровительных мероприятиях гимназии;
- соблюдать рекомендации врача по вопросам самоконтроля состояния здоровья и соблюдения правил личной гигиены;
- знать и выполнять правила по технике безопасности в процессе занятий и участия в спортивно-массовых мероприятиях.

## **6. Документация ШСК, учет и отчетность**

### **6.1. Перечень локальных актов ШСК:**

- Положение о ШСК;
- Приказ по образовательной организации о создании ШСК
- Расписание занятий;
- Журналы групп, занимающихся в спортивных секциях
- Списочный состав Совета ШСК;
- Протоколы заседаний Совета ШСК;
- Списочный состав физоргов;
- Календарный план спортивно-массовой, физкультурно-оздоровительной, секционной и досуговой работы на учебный год;
- Протоколы соревнований и положения, отчеты о их проведении;
- Годовой отчет о деятельности ШСК.

## **7. Имущественное и финансовое обеспечение деятельности ШСК**

7.1. Для проведения физкультурно-оздоровительной работы в ШСК используются спортивный инвентарь и оборудование, спортивные залы и спортивные площадки гимназии, а также другие спортивные сооружения, которые имеют разрешение на организацию и проведение физкультурно-оздоровительных и спортивно- массовых мероприятий.

## **8. Информационное обеспечение ШСК**

8.1. Отчет работы ШСК ведется через информационное пространство (сайт общеобразовательной организации, сайт ШСК, социальные сети, СМИ, стенд и иное), где отражается символика ШСК, календарный план мероприятий, режим секционной работы, поздравление победителей и призеров соревнований и иная информационно-агитационная работа.

## 9. Реорганизация и ликвидация ШСК

9.1. Реорганизация и прекращение деятельности ШСК производится в соответствии с решением директора гимназии, оформленным приказом. В случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, деятельность ШСК может быть прекращена по решению суда.

9.2. Имущество, денежные средства, оставшиеся после ликвидации ШСК, передаются гимназии и используются в рамках осуществления физкультурно-оздоровительной и спортивной работы.

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ "ЛИНГВИСТИЧЕСКАЯ ГИМНАЗИЯ № 20 ИМЕНИ Л.Л. ВЕРХОВЦЕВОЙ",**  
Теплякова Татьяна Павловна, Директор  
**10.11.2022** 13:37 (MSK), Сертификат 9FABDEEEFF739B1B3E5AF8F05D131F4